

# A NAGYKAPORNAKI ISKOLÁÉRT ÉS ÓVODÁÉRT ALAPÍTVÁNY

## ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozták el.

1. **Az alapító(k) neve, anyja neve, lakóhelye (jogi személy alapító esetében az alapító neve, székhelye, nyilvántartási/cégjegyzékszama, képviselőjének neve, lakóhelye):**

**Nagykapornaki Általános Iskola**  
(8935 Nagykapornak, Kisfaludy u. 2., képviseli: Heinerné Vörös Mónika igazgató)

**Nagykapornaki Óvoda**  
(8935 Nagykapornak, Petőfi S. u. 5., képviseli: Bukicsné Mikla Zsuzsanna intézményvezető)

2. **Az alapítvány neve: Nagykapornaki Iskoláért és Óvodáért Alapítvány**

**Az alapítvány rövid neve:**

**Az alapítvány idegennyelvű elnevezése:**

**Az alapítvány nyilvántartási száma:** 20-01-0000508

**Az alapítvány adószáma:** 18954887-1-20

**Az alapítvány statisztikai számjele:** 18954887-9499-569-20

3. **Az alapítvány székhelye:** 8935 Nagykapornak, Kisfaludy u. 2.

**Alapítás időpontja:** 1995.12.16.

4. **Az alapítvány honlapjának címe:**

5. **Az alapítói induló vagyon:** 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint készpénz, amelyet az alapítók teljes egészében rendelkezésre bocsátottak.

6. **Az alapítvány célja:**

A Nagykapornaki Általános Iskola kötelező alapeladatain túli tevékenységének támogatása, a gyermekek felzárkóztatásának és tehetséggondozásának biztosítása. Támogatja a tanulók tanulmányi és sportversenyen való részvételét, a tanulók és a pedagógusok kiemelkedő munkájának elismerését. Hozzájárul a tanulmányutak, kirándulások, sportversenyek kiadásainak fedezéséhez. Támogatást nyújt oktatáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez, fejlesztéséhez. Az alapítvány támogatni kívánja tovább

az óvoda kötelező alapfeladaton túli tevékenységét. Támogatást nyújt az óvodai nevelés feltételeinek, eszköztárának fejlesztéséhez. Támogatja az óvodai programok, kirándulások, képességfejlesztő és családsegítő programok szervezését.

**7. Az alapítvány tevékenysége:**

Az alapítvány cél szerinti besorolása „oktatási tevékenység”.

**8. Az alapítvány jellege, típusa:**

8.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, írásban tett nyilatkozat, alapítványhoz történő eljuttatásával. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan. A vagyoni hozzájárulásnak sem alsó-, sem felső határa nincs.

8.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el. Országgyűlési képviselő-jelöltet nem állít és nem támogat.

8.3./ Az alapítvány szervezeti típusa „közalapítvány”.

**9. Az alapítvány időtartama:**

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

**10. Az alapítványi vagyon felhasználása:**

10.1./ Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására és az alapítvány működésével kapcsolatban felmerülő költségekre használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik, az teljes mértékben az alapítvány céljaira felhasználható.

10.2./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható, egyszeri támogatás formájában.

10.3./ Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium szabadon dönt.

10.4./ Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

10.5./ Az alapítvány (nonprofit) vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az alapítvány fő tevékenysége. A vállalkozói tevékenység nem veszélyeztetheti az alapítvány célját, és a vállalkozási bevételekből származó nyereség csak az alapítványi célokkal összhangban használható fel. Befektetési tevékenységet, befektetési szabályzat készítése mellett végezhet.

10.6./ Az alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó köztételek figyelembe vételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti. Az igénybe vehető szolgáltatásokról az alapítvány a nyilvánosság számára elérhető módon ad tájékoztatást. Az alapítvány irataiba bárki betekinthez. A betekintést a Kuratórium elnökénél kell kezdeményezni, aki ezt 5 napon belül köteles biztosítani.

11. **Az alapítvány ügyvezető szerve:**

11.1./ Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére kilenc természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapítók fenntartják a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke (név, lakcím, anyja neve):

1. Molnár Szilárd (an.: Tóth Anna Mária, lakcím: 8935 Nagykapornak, Temető u. 1.)

A kuratórium elnök helyettesei (név, lakcím):

2. Bukicsné Mikla Zsuzsanna (an.: Pánczél Anna, lakcím: 8900 Zalaegerszeg, Cinke út 2.)

3. Heinerné Vörös Mónika Zsuzsanna (an.: Galacz Mária, lakcím: 8783 Tilaj, Petőfi S. u. 5.)

A kuratórium további tagjai (név, lakcím):

4. Lázár Attila (an.: Tarsoly Terézia, lakcím: 8935 Nagykapornak, Almási u. 14.)

5. Dr. Beczók-Pataki Gabriella Andrea (an.: Kiss Gabriella Ildikó, lakcím: 8935 Nagykapornak, Deák F. u. 14.)

6. Farkas Szilvia (an.: Szalai Mária, lakcím: 8935 Nagykapornak, Ország út 13.)

7. Vlahovics Judit Mária (an.: Szabó Erzsébet, lakcím: 8935 Nagykapornak, Ország út 27/B.)

8. Böleczné Mikó Éva (an.: Somogyi Éva Zsófia, lakcím: 8935 Nagykapornak, Dózsa Gy. u. 3.)

9. Hegyiné Balázs Katalin (an.: Németh Anna Erzsébet), lakcím: 8935 Nagykapornak, Ady E.u. 14.

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló**. Az elnök akadályoztatása esetén a kuratórium elnök helyettesét (mindkettőt külön-külön) megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló**. A képviseletre jogosult (elnök vagy elnök helyettes) önálló képviseleti és aláírási joga a kuratóriumi üléseken, a bankszámla feletti rendelkezésre, munkáltatói jogokra és egyéb határozat hozatalra, költségvetés-, éves beszámoló elfogadásra is kiterjed.

11.2./ A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

11.3./ A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

- 11.4./ A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban (elnök által), igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- 11.5./ A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen. A kuratórium elnöke – indokolt esetben – zárt ülés mellett is dönthet.
- 11.6./ A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább hat tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – minden tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg hat tag esetén egyhangúlag, nyílt szavazással hozza. Határozatképtelenség esetén az ülést 30 napon belül, változatlan napirenddel újból össze kell hívni. Kérésre titkos szavazást lehet elrendelni.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 11.7./ A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.
- 11.8./ Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását (rendkívüli ülés) a cél és ok megjelölésével. Ilyen esetben az elnök köteles a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról.
- 11.9./ A kuratórium üléseiről az elnök (távollétében valamelyik elnök helyettes) és legalább egy tag által aláírt jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza a meghozott határozatokat. A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban közölni kell, vagy nagy létszámú érintettség esetén a helyi sajtó vagy székhelyen történő kifüggesztés útján is nyilvánosságra hozható.
- 11.10./Az alapítvány működésével kapcsolatos iratokba való betekintés ill. azokról másolat készítés, a kuratórium elnökének vagy egyik elnök helyettesnek jóváhagyásával, lehetséges.

## 12. Összeférhetlenségi szabályok:

- 12.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.  
A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

12.2./Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapítók /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselői és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

12.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthendő jogügyletben egyébként érdekelt.

### 13. Az alapítvány megszűnése:

#### 13.1./ Átalakulás:

- Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét.
- Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítette.
- Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

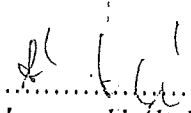
#### 13.2./ Megszűnés:

- Az alapítvány megszűnik, ha
  - a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
  - b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
  - c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.
- Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.
- Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.
- A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.
- Az alapítvány megszűnése esetén, a hitelezők kielégítése után a megmaradt vagyon az alapítókat illeti meg, az általuk juttatott vagyon mértékéig.

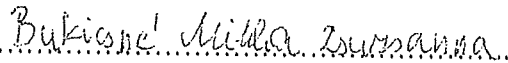
Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Kelt: Zalaegerszeg, 2019 év július hó

**NAGYKAPORNAKI ISKOLAÉRT  
ÉS ÓVODAÉRT ALAPÍTVÁNY**  
8935 Nagypapornak, Kisfaludy u. 2;  
OTP: 11749008-20154321  
Adószám: 18954887-1-20

  
.....  
Nagypapornaki Általános Iskola

képv.: Heinerne Vörös Mónika igazgató  
alapító

  
.....

Nagypapornaki Óvoda

képv.: Bukicsné Mikla Zsuzsanna intézményvezető  
alapító

**Záradék:**

Az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a civil szervezetek nyilvántartásáról szóló, a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. Az új alapító okirat elkészítésére az alapítvány megváltozott adatainak nyilvántartásba vétele adott okot.

Ellenjegyzem:

Zalaegerszeg, 2019. július 1.

KASZ 36068146



Dr. Schein István ügyvéd  
8900 Zalaegerszeg, Tompa M. u. 1-3. II. em.  
92/596312, 30/8414617  
Adószám: 53267645-1-40  
MKB 10300002-10660895-49030014